

АКТ № 13
выездной проверки
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 1 «Сказка»

г. Приморско-Ахтарск

16 июня 2020 года

Выездная проверка проведена на основании распоряжения администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 13 мая 2020 года № 199-р «О проведении плановой выездной проверки», в соответствии с планом контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений на первое полугодие 2020 года, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 20 декабря 2019 года № 1888.

Объект контрольного мероприятия: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Сказка».

Тема выездной проверки: проверка соблюдения порядка формирования муниципального задания, полноты и достоверности отчетов об исполнении муниципального задания за 2019 год.

Проверяемый период: 2019 год.

Выездная проверка проведена главным специалистом сектора внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район Е.В.Червяковой.

Срок проведения выездной проверки составил 11 рабочих дней с 27 мая 2020 года по 10 июня 2020 года.

Общие сведения об объекте контроля:

Полное наименование объекта контроля: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Сказка».

Сокращенное наименование объекта контроля: МАДОУ №1.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Сказка» (далее по тексту - МАДОУ №1) осуществляет свою деятельность на основании Устава (в новой редакции), утвержденного постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 26.09.2019 № 1498.

Место нахождения объекта контроля:

353860, Россия, Краснодарский край, г.Приморско-Ахтарск, ул. Братская, дом № 67;

353860, Россия, Краснодарский край, г. Приморско-Ахтарск, ул. Ленина, дом № 46.

МАДОУ №1 является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать установленного образца, лицевые счета.

Согласно свидетельству о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 23 № 09364004 МАДОУ №1 присвоен ИНН/КПП 2347007856 / 234701001.

Согласно свидетельству о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 23 № 008136728 ОГРН: 1022304519049.

Учредителем и собственником имущества МАДОУ №1 является муниципальное образование Приморско-Ахтарский район.

Функции и полномочия учредителя МАДОУ №1 от имени администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район осуществляет Управление образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее по тексту - Управление образования). Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств в отношении МАДОУ №1.

Управление образования утверждает МАДОУ №1 муниципальное задание в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий предоставленных из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

Основной целью деятельности МАДОУ №1 является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

МАДОУ №1 также осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.

Предметом деятельности МАДОУ №1 является обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

МАДОУ №1 осуществляет образовательную деятельность в области дошкольного образования на основании лицензии Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 07555 от 14 января 2016 года, серия 23Л01 №0004400.

В соответствии с пунктом 2.5 Устава к основным видам деятельности, осуществляемым МАДОУ №1 относятся:

реализация основных образовательных программ - образовательных программ дошкольного образования;

присмотр и уход за детьми.

В Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю на балансовом счете № 40701810603491000182 в ГРКЦ ГУ Банка России по Краснодарскому краю г. Краснодар открыты следующие лицевые счета:

№ 30186000254 - лицевой счет автономного учреждения;

№ 31186000200 - отдельный лицевой счет автономного учреждения.

В проверяемом периоде заведующим МАДОУ №1 являлись:

- Доленко Розалия Вильгельмовна на основании приказа Управления образования от 04.09.1987 № 94-Л (с 04.09.1987 по 28.05.2019);

- Сербина Елена Евгеньевна на основании приказа Управления образования от 15.07.2019 № 186-Л (с 15.07.2019 по настоящее время).

В проверяемом периоде временно обязанности заведующего МАДОУ №1 исполняли:

- старший воспитатель Алексеенко Ольга Витальевна на основании приказов Управления образования от 29.05.2019 № 47, от 17.06.2019 №158-Л (в период с 29.05.2019 по 13.06.2019, с 17.06.2019 по 14.07.2019);

- воспитатель Кузнецова Ольга Борисовна на основании приказа Управления образования от 13.06.2019 № 153-Л (в период с 14.06.2019 по 16.06.2019).

Организацию и ведение бухгалтерского учета в МАДОУ №1 осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Приморско-Ахтарского района» (далее - Централизованная бухгалтерия) на основании договора на передачу прав ведения бухгалтерского и налогового учета от 10.01.2012 года № 1.

Подписывать расчетно-платежные документы в проверяемом периоде имели право:

Право первой подписи - руководитель Централизованной бухгалтерии Бунулу А.Т., заместитель руководителя - начальник экономического отдела Потягайло С.С., Чайка Н.И.

Право второй подписи - главный бухгалтер Централизованной бухгалтерии Кривонос Н.В., заместитель главного бухгалтера - начальник финансового отдела Попова Н.Н.

Настоящей проверкой установлено:

Порядок формирования муниципального задания

В соответствии с требованиями пункта 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 25.09.2015 года № 907 «О порядке формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» утверждено Положение о

формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее – Постановление № 907) (с изменениями от 01.09.2016 № 872, от 25.10.2016 № 1121, от 28.12.2017 № 2229, от 10.12.2018 №1695, от 02.08.2019 №1207).

Согласно положениям пункта 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 3 Постановления № 907 муниципальное задание для бюджетных и автономных учреждений формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни, и работ, оказание и выполнение которых, предусмотрено нормативными правовыми актами Краснодарского края (муниципальными правовыми актами муниципальных образований Краснодарского края).

В соответствии с пунктом 6 Постановления № 907 муниципальное задание формируется на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня доведения получателю средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Решением Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 19 декабря 2018 года № 460 «О бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» предусмотрен объем бюджетных ассигнований на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов на обеспечение выполнения муниципального задания.

На основании решения Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 19 декабря 2018 года № 460 «О бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» Управлению образования доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (справка-уведомление о показателях сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств №0 от 26.12.2018). Расходное расписание к проверке не представлено.

План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов (далее - план ФХД) от 27.12.2018 года утвержден начальником Управления образования.

Согласно представленному плану ФХД с изменениями от 31.12.2019 года утверждены плановые показатели на 2019 год с объемом субсидии на финансовое

обеспечение выполнения муниципального задания в размере 34 923 500,00 рублей.

В соответствии с приказом Управления образования от 16.01.2019 года № 21 «Об утверждении муниципальных заданий муниципальных учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Приморско-Ахтарский район на 2019 год (2019 год и плановый период 2020 2021 годов)» муниципальное задание на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее - муниципальное задание) МАДОУ №1 утверждено 16.01.2019 года в установленный срок.

В течение года в муниципальное задание 2 раза вносились изменения путем утверждения нового муниципального задания на основании приказов Управления образования от 09.09.2019 № 748, от 03.12.2019 №1041.

Муниципальное задание сформировано по форме согласно приложению №1 к Постановлению № 907 в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг.

Согласно данным муниципального задания МАДОУ №1 установлены две муниципальные услуги:

реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

присмотр и уход.

Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество муниципальных услуг:

- наличие обоснованных жалоб родителей/ законных представителей;
- число человеко-дней обучения;
- уровень заболеваемости;
- число человеко-дней пребывания.

Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие объем муниципальных услуг:

- число обучающихся;
- число детей.

В муниципальном задании установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (8 %) (абсолютных величинах) от установленных показателей качества и объема в отношении муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 Постановления № 907 объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением муниципального образования Приморско-Ахтарский район или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению муниципального образования Приморско-Ахтарский район органом, осуществляющим полномочия

учредителя, на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Приказом Управления образования от 18.11.2015 № 749 утвержден Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере образования, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Порядок № 749) (с изменениями от 29.12.2017 № 921).

Базовые значения нормативов затрат и значения корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг (работ) в рамках муниципального задания на 2019 год утверждены приказом Управления образования от 29.12.2018 № 1117 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) в рамках муниципального задания муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на 2019 год» (с последующими изменениями).

На основании нормативных затрат произведен расчет объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район на указанные цели путем предоставления субсидии, в соответствии с муниципальной программой муниципального образования Приморско-Ахтарский район «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 14 ноября 2017 года № 1974 (с изменениями и дополнениями).

В течение финансового года субсидия предоставлялась на основании Соглашения № 1 от 10.01.2019 года «О предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», заключенного между МАДОУ №1 и Управлением образования (далее - Соглашение № 1 от 10.01.2019) по форме согласно приложению №1 к Постановлению № 907. В Соглашении определены права, обязанности и ответственность сторон, порядок, условия и периодичность (график) перечисления субсидии в течение финансового года.

При изменении суммы и уточнении графика перечисления субсидии в Соглашение № 1 от 10.01.2019 вносились изменения путем заключения дополнительных соглашений (в течение финансового года заключено 15 дополнительных соглашений). Сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2019 год составляет 34 923 500,00 рублей.

В 2019 году субсидия перечислена МАДОУ №1 в полном объеме в размере 34 923 500,00 рублей (в том числе средства местного бюджета - 10 643 200,00 рублей, средства краевого бюджета - 24 280 300,00 рублей).

Выборочной проверкой своевременности предоставления МАДОУ №1 субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг нарушений не установлено.

Полнота и достоверность отчета об исполнении муниципального задания

Согласно положениям пунктов 37, 38 Постановления № 907 предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части показателей объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленный по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания, установленной приложением №3 к Постановлению № 907, представляется за пять рабочих дней до дня перечисления субсидий в декабре, установленного в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении или правовых актах, но не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания составлен МАДОУ №1 25 ноября 2019 года по соответствующей форме и предоставлен Управлению образования с соблюдением установленного срока.

В соответствии с пунктом 39 Постановления № 907 муниципальные учреждения муниципального образования Приморско-Ахтарский район предоставляют органам, осуществляющим полномочия учредителя, отчет об исполнении муниципального задания, предусмотренный приложением №3 к Постановлению № 907, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании. Отчет предоставляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

Представленный к проверке отчет об исполнении муниципального задания МАДОУ №1 от 24 января 2020 года соответствует форме согласно приложению №3 к Постановлению № 907. Отчет об исполнении муниципального задания МАДОУ №1 составлен и предоставлен Управлению образования с соблюдением установленного срока.

В отчет об исполнении муниципального задания включены плановые и фактические показатели, характеризующие качество и объем муниципальных услуг, установленные муниципальным заданием.

В ходе проверки выборочно проверены фактически достигнутые МАДОУ №1 показатели характеризующие качество и объем (содержание) муниципальных услуг, установленные муниципальным заданием.

Проведен анализ списочной численности детей и фактической посещаемости детей в 2019 году на основании предоставленных Табелей учета посещаемости детей за 2019 год и приказов МАДОУ №1 о приеме на обучение и выбытии воспитанников в 2019 году (приложение №1).

По результатам проведенного анализа выявлены расхождения между фактическими показателями качества муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» и данными указанными в отчете об исполнении муниципального задания (Таблица №1).

Таблица №1

Уникальный номер реестровой записи, показатели характеризующие содержание и условия (формы) муниципальной услуги	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Данные отчета об исполнении муниципального задания (гр.11)	Фактические достигнутые показатели	Отклонение
8010110.99.0.БВ24ДН81000 (дети от 3 до 8 лет, группа сокращенного дня)	Число человеко-дней обучения	32118	32039	-79
8010110.99.0.БВ24АВ41000 (дети от 3 до 8 лет, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) групп сокращенного дня)	Число человеко-дней обучения	8982	9061	+79

Таким образом, отчет об исполнении муниципального задания содержит недостоверные данные об исполненных в 2019 году показателях качества муниципальной услуги «число человеко-дней обучения». При этом установленное расхождение не повлияло на показатели исполнения муниципального задания. С учетом установленных фактических показателей «число человеко-дней обучения» муниципальное задание по муниципальной услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» выполнено в пределах установленного допустимого (возможного) отклонения (8%).

Проверка соблюдения порядка размещения информации муниципальным учреждением на официальном сайте в сети Интернет показала следующее.

На основании пункта 4 приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - приказ Минфина РФ от 21.07.2011 №86н) на официальном сайте размещается информация о автономных учреждениях, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Размещение информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт www.bus.gov.ru) и ведение указанного сайта обеспечивает Федеральное казначейство (пункт 3 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н).

Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов определенных пунктом 6 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н, в том числе муниципального задания, путем предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru электронных копий документов (пункт 6 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н).

На основании документов, указанных в пункте 6 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н, учреждение формирует и предоставляет через официальный сайт www.bus.gov.ru информацию в электронном структурированном виде (пункт 7 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н).

Согласно требованиям, установленным пунктом 9 Постановления № 907 муниципальное задание и отчет об исполнении муниципального задания размещается в установленные сроки и порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органов, осуществляющих полномочия учредителя, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

В соответствии с пунктом 15 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

Однако МАДОУ №1 своевременно не обеспечена открытость и доступность документов и информации о муниципальном задании, об исполнении муниципального задания путем предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru электронных копий документов (Таблица №2).

(Таблица №2)

Наименование документа	Дата документа (дата утверждения документа)	Дата фактического размещения электронной копии документа на официальном сайте www.bus.gov.ru	Срок предоставления электронной копии документа, установленный п.15 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н
1	2	3	4
Муниципальное задание на 2019 год №19	16.01.2019	28.01.2019	Не позднее 5 рабочих дней
Муниципальное задание на 2019 год №19	09.09.2019	30.10.2019	Не позднее 5 рабочих дней

1	2	3	4
Муниципальное задание на 2019 год №19	03.12.2019	08.06.2020	Не позднее 5 рабочих дней
Отчет об исполнении муниципального задания на 2019 год №19 от 25.11.2019 (предварительный)	25.11.2019	28.05.2020	Не позднее 5 рабочих дней
Отчет об исполнении муниципального задания на 2019 год №19 от 24.01.2020	24.01.2020	25.02.2020	Не позднее 5 рабочих дней

На начало проверки информация о муниципальном задании и его исполнении, размещенная в структурированном виде на официальном сайте www.bus.gov.ru содержала недостоверные данные. Информация в актуальной редакции о муниципальном задании (с изменениями от 03.12.2019) и исполнении муниципального задания за 2019 год в структурированном виде размещены на официальном сайте www.bus.gov.ru в процессе проверки 10.06.2020 года.

Таким образом, в нарушение пункта 15 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н, пункта 9 Постановления № 907 МАДОУ №1 допущено нарушение срока предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru информации в структурированном виде и электронных копий документов.

В соответствии с пунктом 40 Постановления № 907 контроль за выполнением муниципальных заданий муниципальными учреждениями муниципального образования Приморско-Ахтарский район осуществляют органы, осуществляющие полномочия учредителя.

В целях организации мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий муниципальными учреждениями отрасли «Образование» приказом Управления образования от 14.11.2018 № 974 утверждены Порядок мониторинга и контроля выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями отрасли «Образование» и Порядок внесения изменения в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения.

Мониторинг за выполнением муниципального задания осуществляется Управлением образования в течение финансового года на основании предоставленных отчетов о выполнении муниципального задания. По результатам мониторинга проводится оценка выполнения муниципального задания и принимается соответствующее решение.

Также при осуществлении контроля Управлением образования проводятся камеральные и выездные проверки на основании плана, утвержденного на текущий финансовый год.

На основании плана проверок на 2018 год, утвержденного приказом от 25.01.2018 №55, Управлением образования в 2018 году проводилась камеральная проверка в отношении МАДОУ №1. По результатам проверки выполнения муниципального задания составлен акт от 30.11.2018.

В соответствии с планом проверок на 2019 год, утвержденным приказом Управления образования от 17.01.2019 №24, плановые проверки в отношении МАДОУ №1 в 2019 году не запланированы.

Обобщенная информация о результатах выездной проверки:

По результатам проверки соблюдения порядка формирования муниципального задания, полноты и достоверности отчетов об исполнении муниципального задания за 2019 год выявлены следующие нарушения:

- в нарушение пункта 15 приказа Минфина РФ от 21.07.2011 №86н, пункта 9 Постановления № 907 допущено нарушение срока предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru информации о муниципальном задании и отчета об исполнении муниципального задания в структурированном виде и электронных копий документов.

- отчет об исполнении муниципального задания содержит недостоверные данные об исполненных в 2019 году показателях качества муниципальной услуги «число человеко-дней обучения» по муниципальной услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования».

Рекомендовано:

Осуществлять контроль за своевременным предоставлением через официальный сайт www.bus.gov.ru структурированной информации и электронных копий первичных и обновленных документов.

Не допускать искажения данных в отчетах об исполнении муниципального задания.

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 5 рабочих дней со дня получения акта.

Приложение:

приложение №1;

копии документов приобщенных к акту выездной проверки.

Главный специалист сектора
внутреннего финансового контроля
администрации муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район

16.06.2020
(дата)


(подпись)

Е.В.Червякова
(инициалы, фамилия)

Согласовано
Заведующий сектором внутреннего
финансового контроля администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

16.06.2020
(дата) [подпись]
(подпись) Ю.А. Глущенко
(инициалы, фамилия)

Один экземпляр акта проверки получил 17.06.2020
(дата) [подпись]
(подпись) Сербина Е.Е.
(инициалы, фамилия)

Подписи руководителя и главного бухгалтера объекта контрольного мероприятия с
указанием на наличие пояснений и замечаний:

Заведующий МАДОУ №1 17.06.2020
(дата) [подпись]
(подпись) Е.Е.Сербина
(инициалы, фамилия)

Руководитель МКУ
ЦБ учреждений образования
Приморско-Ахтарского района» 17.06.2020
(дата) [подпись]
(подпись) А.Т.Бунулу
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
МКУ «ЦБ учреждений
образования Приморско-Ахтарского
района» 17.06.2020
(дата) [подпись]
(подпись) Н.В. Кривонос
(инициалы, фамилия)

Пояснения и замечания: _____