



СОГЛАСОВАНО  
 Председатель ПК МАДОУ № 1  
 О.Б. Кузнецова  
 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МАДОУ № 1  
 Е.Е. Сербина  
 « 20 » \_\_\_\_\_ 2023 г.



**СОГЛАШЕНИЕ № 4  
 о внесении изменений в коллективный договор  
 от 18.12.2021 г. № 64-Г**

Срок действия коллективного договора с 18.12.2021- 17.12.2024 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Сказка», в лице заведующего Сербиной Е.Е. и работники МАДОУ № 1, в лице их представителя – председателя профкома Кузнецовой О.Б. пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Приложение № 4 к «Положению об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Сказка» Коллективного договора Муниципального автономного образовательного учреждения детский сад № 1 «Сказка» читать в следующей редакции:



Приложение № 4  
 к Положению об оплате  
 труда работников Муниципального  
 автономного дошкольного образовательного  
 учреждения детский сад № 1 «Сказка»  
 от 31.08.2023 г.

**Показатели  
 оценки результативности деятельности сотрудников МАДОУ № 1  
 при установлении стимулирующей  
 выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

**Показатели  
 оценки результативности деятельности старшего воспитателя МАДОУ № 1**  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
 За \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
1	Разработка и наличие документации согласно	ООП ДО, программы развития ДОУ, годового плана работы, методических	10 б

	учреждения	программ, положений и т.д.		
2	Наличие системы мониторинга качества реализации ООП	мониторинг индивидуальных достижений педагогов, воспитанников и учреждения (анкетирование удовлетворенности родителями качеством предоставляемых услуг и т.д.)	3 б	
3	Выступления на мероприятиях различного уровня: методических объединениях, семинарах, конференциях, совещаниях	муниципальный	10 б	
		региональный	15 б	
4	Оказание методической помощи, подготовка материала для участия в конкурсах профессионального мастерства, мероприятиях разного уровня педагогов и воспитанников	уровень ДОУ	3 б	
		муниципальный	10 б	
		региональный	15 б	
5	Обеспечение бесперебойного функционирования ДОУ	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил пожарной безопасности, своевременное и качественное предоставление информации и отчетности	5б	
6	Подготовка аналитических и отчетных материалов о деятельности ДОУ (Публичного доклада, самообследование ДОУ и т.д.)	Размещение материалов на сайте учреждения	10 б	
7	Обеспечение функционирования официального сайта учреждения в сети Интернет	Ведение, обновление, пополнения образовательного раздела официального сайта ДОУ, личной страницы	10 б	
8	Наличие печатных работ, материалов из опыта работы в методических изданиях	уровень ДОУ	3 б	
		муниципальный	5 б	
		региональный	7 б	
		федеральный	15б	
9	Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление и пополнение информационного поля новинками методической литературы, проведение подписной компании и т. д.	3б	
10	Создание и обновление	Обновление информационного материала	5 б	

	личной страницы или сайта в сети Интернет	в сети Интернет		
11	Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсе	5 б	
12	Организация и проведения праздников и развлечений на уровне ДОУ	Участие в ролях для воспитанников ДОУ (за мероприятие, в соответствии с приказом ДОУ)	5 б	
<b>Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ</b>				
13	Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах, оргкомитетах, экспертных группах по аттестации	уровень ДОУ	5 б	
		муниципальный уровень	10 б	
		краевой уровень	10 б	
14	Участие в деятельности инновационной площадки	муниципальный уровень	5б	
		краевой уровень	10 б	
15	Организация работы в группе кратковременного пребывания, консультационного центра	Организация воспитательно-образовательной деятельности, ведение документации	5 б	
16	За участие в комиссиях учреждения	Работа в комиссии Совета по питанию, комиссии по Охране труда, по антитеррористической защищенности, по антикоррупционной деятельности и т.д.	5 б	
17	За участие в общественной работе	Организация общественных и праздничных мероприятий для сотрудников, участие в профсоюзной и общественной работе	5 б	
<b>За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей</b>				
18	За участие в районных мероприятиях <i>Подтверждается приказом ДОУ, УО Приморско-Ахтарского района</i>	Участник (приказ, диплом, сертификат)	10 б	
		Организатор РМО и других мероприятий (приказ, копия протокола)	20 б	
19	За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей <i>Подтверждается приказом и служебной запиской о проведении работы за данный период.</i>		10 б	

20	Надлежащее состояние кабинетов, территории	Благоустройство участков, осуществление косметического и текущего ремонта в кабинете	10 б	
	Итого баллов			

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели**  
**оценки результативности деятельности воспитателя МАДОУ № 1**  
**Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_**  
**за \_\_\_\_\_ года**

№ п/п	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов	
<b>За стабильно высокие показатели результативности работы</b>				
1	Организация работы с родителями (отсутствие жалоб руководителю ДОУ и в вышестоящие организации)	Воспитателем своевременно доводится необходимая информация для участников образовательного процесса, конфликтные ситуации вовремя предупреждаются, в случае возникновения решаются своевременно и конструктивно ( <i>по письменной жалобе</i> )	5 б	
2	Посещаемость детей (доля воспитанников, фактически посещающих гр.) Отсутствие регулярных и длительных пропусков без уважительной причины	81% и выше	10 б	
		71-80 %	8 б	
		60 - 70 %	5 б	
		Ниже 60%	0 б	
		<b>группа раннего возраста</b> 50 % 71 - 80 % 81% и выше	5 б 8 б 10 б	
3	Уровень заболеваемости детей	до 0,4 дн/реб.	5 б	
		от 0,5 дн/реб. до 1дн/реб.	3 б	
		более 1,1 дн/реб	0 б	
4	Персональное участие педагогов в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах при наличии сертификатов, дипломов.	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсах (1)	5 б	
		<i>Количество участия в конкурсах не ограничено при различных уровнях</i>		
5	Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня при наличии сертификатов, дипломов	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	

		Участие в интернет конкурсе	5 б	
6	Авторские публикации материалов из опыта работы в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Предоставление информации о группе для размещения в сети интернет, официальном сайте <b>1 раз в месяц</b> (видеоматериалы в социальной сети ВК или статья в новостную ленту на сайте ДООУ)	10 б	
7	Распространение и обобщение передового педагогического опыта на разных уровнях (выступление на методических объединениях, семинарах, конференциях, совещаниях, педагогических советах, мастер- классах) <i>при наличии подтверждающего документа</i>	уровень ДООУ	6 б	
		муниципальный уровень	8 б	
		региональный уровень	10 б	
	Участие в вебинарах в качестве слушателя или спикера, посещение методических объединений (слушатель)	в качестве слушателя	3 б	
		в качестве спикера	10 б	
8	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства. Наставничество.	муниципальный уровень	10 б	
		региональный уровень	20 б	
		Организация наставничества с начинающими воспитателями ( <i>в рамках практики с молодыми педагогами</i> ). <i>Подтверждается приказом и служебной запиской.</i>	10 б	
9	Организация и проведения праздников и развлечений на уровне ДООУ	Участие в ролях для воспитанников ДООУ ( <i>за мероприятие, в соответствии с приказом ДООУ</i> )	5 б	
10	Проведение различных мероприятий с семьями воспитанников	Тренинги, круглые столы, открытые занятия, мастер-классы, семинары-практикумы ( <i>1 раз в месяц</i> )	10 б	
		Оформление тематических стендов	5 б	
11	Создание элементов образовательной инфраструктуры ( <i>оформление развивающих уголков, изготовление пособий, атрибутов, костюмов</i> )	Организация и обновление развивающего пространства в группах (название уголка, пособия, атрибут, костюм) <i>1 раз в месяц, баллы не суммируются</i>	10 б	
12	Обеспечение безопасных условий воспитательно-	Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	5 б	

	образовательного процесса			
13	Качественная организация учета и контроля финансовых средств по родительской оплате	Отсутствие задолженности по родительской плате ниже среднего показателя по ДОУ	5 б	
14	Обеспечение бесперебойного функционирования ДОУ	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил ПБ, своевременное и качественное предоставление информации и отчетности	5 б	
15	Организация воспитательно-образовательного процесса ( <i>баллы не суммируются</i> )	Отсутствие обоснованных замечаний по организации воспитательно-образовательного процесса со стороны администрации	5 б	
16	Создание и обновление личной страницы или сайта в сети Интернет <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Обновление информационного материала в сети Интернет	5 б	
<b>Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ</b>				
17	Работа в комиссиях, творческих, рабочих и экспертных группах, оргкомитетах, творческих группах по оформлению помещений ДОУ, участие в работе инновационной площадки	В соответствии с приказом	5 б	
18	Участие в общественной работе	Организация общественных и праздничных мероприятий для сотрудников, участие в профсоюзной, общественной работе	5 б	
<b>За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей</b>				
19	За участие в районных, краевых мероприятиях <i>Подтверждается приказом ДОУ, УО Приморско-Ахтарского района</i>	Участник	10 б	
		Выступающий	20 б	
20	Надлежащее состояние участков и групповых помещений	Благоустройство участков, осуществление косметического и текущего ремонта в группах и игрового уличного оборудования	10 б	
	Итого баллов			

подпись

расшифровка

**Показатели**

оценки результативности деятельности педагога-психолога МАДОУ № 1

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
 За \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов	
<b>За стабильно высокие показатели результативности работы</b>				
1	Организация работы с родителями (отсутствие жалоб руководителю ДОУ и в вышестоящие организации)	Специалистом своевременно доводится необходимая информация для участников образовательного процесса, конфликтные ситуации вовремя предупреждаются, в случае возникновения решаются своевременно и конструктивно ( <i>по письменной жалобе</i> )	5 б	
2	Персональное участие педагогов в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, в том числе по доп. услугам (участие на уровне учреждения) <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсах	5 б	
		<i>Количество участия в конкурсах не ограничено при различных уровнях</i>		
3	Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсе	5 б	
4	Авторские публикации материалов из опыта работы в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Предоставление информации о группе для размещения в сети интернет, официальном сайте <i>1 раз в месяц</i> (видеоматериалы в социальной сети ВК или статья в новостную ленту на сайте ДОУ)	10 б	
5	Распространение и обобщение передового педагогического опыта на разных уровнях (выступления на	уровень ДОУ	6 б	
		муниципальный уровень	8 б	

	методических объединениях, семинарах, конференциях, совещаниях, педагогических советах, мастер-классах) <i>при наличии подтверждающего документа</i>	региональный уровень	10 б	
	Участие в вебинарах в качестве слушателя или спикера, посещение методических объединений (слушатель)	в качестве слушателя	3 б	
		в качестве спикера	10 б	
6	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства.  Наставничество	муниципальный уровень	10 б	
		региональный уровень	20 б	
		Организация наставничества с начинающими воспитателями ( <i>в рамках практики с молодыми педагогами</i> )	10 б	
7	Организация и проведения праздников и развлечений на уровне ДОУ	Участие в ролях для воспитанников ДОУ (за мероприятие, в соответствии с приказом ДОУ)	5 б	
8	Проведение различных мероприятий с семьями воспитанников	Родительские собрания, тренинги, круглые столы, открытые занятия, мастер-классы, семинары-практикумы ( <i>1 раз в месяц</i> )	10 б	
		Оформление тематических стендов	5 б	
9	Создание элементов образовательной инфраструктуры ( <i>изготовление пособий, атрибутов, костюмов</i> )	Организация и обновление развивающего пространства (название пособия, атрибута, костюма)  <i>1 раз в месяц, баллы не суммируются</i>	10 б	
10	Участие в работе консультационного центра	Предоставление консультаций на сайт ДОУ, организация обратной связи, разработка консультаций по запросу	10 б	
11	Разработка и проведение мероприятий для педагогов	Консультации, тренинги, мастер-классы <i>1 раз в месяц</i>	10 б	
12	Обеспечение безопасных условий воспитательно-образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	5 б	
13	Обеспечение бесперебойного функционирования ДОУ	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил ПБ, своевременное и качественное предоставление информации и отчетности	5 б	

14	Организация воспитательно-образовательного процесса (баллы не суммируются)	Интенсивность и напряженность работы при подготовках к утренникам, новому учебному году, летнему периоду, (прописать что именно)	5 б	
15	Создание и обновление личной страницы или сайта в сети Интернет при наличии подтверждающего документа	Обновление информационного материала в сети Интернет	5 б	
<b>Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ</b>				
16	Работа в комиссиях, творческих, рабочих и экспертных группах, оргкомитетах, творческих группах по оформлению помещений ДОУ	В соответствии с приказом	5 б	
17	Участие в общественной работе	Организация общественных и праздничных мероприятий для сотрудников, участие в профсоюзной, общественной работе	5 б	
<b>За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей</b>				
18	За участие в районных мероприятиях <i>Подтверждается приказом ДОУ, УО Приморско-Ахтарского района</i>	Участник (приказ, диплом, сертификат)	10 б	
		Организатор РМО и других мероприятий (приказ, копия протокола)	20 б	
19	Надлежащее состояние кабинетов, территории	Благоустройство участков, осуществление косметического и текущего ремонта в кабинете	10 б	
20	За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей <i>Подтверждается приказом и служебной запиской о проведении работы за данный период.</i>		10 б	
	Итого баллов			

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели  
оценки результативности деятельности педагога дополнительного образования  
МАДОУ № 1**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

За \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов	
<b>За стабильно высокие показатели результативности работы</b>				
1	Организация работы с родителями (отсутствие жалоб руководителю ДОУ и в вышестоящие организации)	Специалистом своевременно доводится необходимая информация для участников образовательного процесса, конфликтные ситуации вовремя предупреждаются, в случае возникновения решаются своевременно и конструктивно ( <i>по письменной жалобе</i> )	5 б	
2	Персональное участие педагогов в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, в том числе по доп. услугам (участие на уровне учреждения) <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсах	5 б	
		<i>Количество участия в конкурсах не ограничено при различных уровнях</i>		
3	Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсе	5 б	
4	Авторские публикации материалов из опыта работы в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Предоставление информации о группе для размещения в сети интернет, официальном сайте <i>1 раз в месяц</i> (видеоматериалы в социальной сети ВК или статья в новостную ленту на сайте ДОУ)	10 б	
5	Распространение и обобщение передового педагогического опыта на разных уровнях (выступления на методических объединениях, семинарах, конференциях, совещаниях, педагогических советах, мастер- классах) <i>при наличии подтверждающего документа</i>	уровень ДОУ	6 б	
		муниципальный уровень	8 б	
		региональный уровень	10 б	

	Участие в вебинарах в качестве слушателя или спикера, посещение методических объединений <i>Количество участия не ограничено</i>	в качестве спикера	10 б	
		в качестве слушателя	3 б	
6	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства.  Наставничество	муниципальный уровень	10 б	
		региональный уровень	20 б	
		Организация наставничества с начинающими воспитателями ( <i>в рамках практики с молодыми педагогами</i> )	10 б	
7	Организация и проведения праздников и развлечений на уровне ДООУ	Участие в ролях для воспитанников ДООУ (за мероприятие, в соответствии с приказом ДООУ)	5 б	
8	Проведение различных мероприятий с семьями воспитанников	Родительские собрания, тренинги, круглые столы, открытые занятия, мастер-классы, семинары-практикумы ( <i>1 раз в месяц</i> )	10 б	
		Оформление тематических стендов	5 б	
9	Создание элементов образовательной инфраструктуры ( <i>изготовление пособий, атрибутов, костюмов</i> )	Организация и обновление развивающего пространства (название пособия, атрибута, костюма)  <i>1 раз в месяц, баллы не суммируются</i>	10 б	
10	Участие в работе консультационного центра	Предоставление консультаций на сайт ДООУ, организация обратной связи, разработка консультаций по запросу	10 б	
11	Разработка и проведение мероприятий для педагогов	Консультации, тренинги, мастер-классы <i>1 раз в месяц</i>	10 б	
12	Обеспечение безопасных условий воспитательно-образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	5 б	
13	Обеспечение бесперебойного функционирования ДООУ	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил ПБ, своевременное и качественное предоставление информации и отчетности	5 б	
14	Организация воспитательно-образовательного процесса ( <i>баллы не суммируются</i> )	Интенсивность и напряженность работы при подготовках к развлечениям, новому учебному году, летнему периоду, подготовка к приемке ДООУ ( <i>прописать что именно</i> )	5 б	
15	Создание и обновление личной страницы или сайта в сети Интернет <i>при наличии</i>	Обновление информационного материала в сети Интернет	5 б	

	<i>подтверждающего документа</i>			
<b>Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ</b>				
16	Работа в комиссиях, творческих, рабочих и экспертных группах, оргкомитетах, творческих группах по оформлению помещений ДОУ	В соответствии с приказом	5 б	
17	Участие в общественной работе	Организация общественных и праздничных мероприятий для сотрудников, участие в профсоюзной, общественной работе	5 б	
<b>За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей</b>				
18	За участие в районных мероприятиях <i>Подтверждается приказом ДОУ, УО Приморско-Ахтарского района</i>	Участник	10 б	
		Организатор РМО и других мероприятий (приказ, копия протокола)	20 б	
19	Надлежащее состояние кабинетов, территории	Благоустройство участков, осуществление косметического и текущего ремонта в кабинете	10 б	
20	За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей <i>Подтверждается приказом и служебной запиской о проведении работы за данный период.</i>		10 б	
	Итого баллов			

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели**  
оценки результативности деятельности музыкального руководителя МАДОУ № 1  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
За \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
<b>За стабильно высокие показатели результативности работы</b>			
1	Организация работы с родителями (отсутствие жалоб руководителю ДОУ и в вышестоящие организации)	Специалистом своевременно доводится необходимая информация для участников образовательного процесса, конфликтные ситуации вовремя предупреждаются, в случае возникновения решаются своевременно	5 б

		и конструктивно ( <i>по письменной жалобе</i> )		
2	Персональное участие педагогов в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, в том числе по доп. услугам (участие на уровне учреждения) <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсах	5 б	
		<i>Количество участия в конкурсах не ограничено при различных уровнях</i>		
3	Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсе	5 б	
4	Авторские публикации материалов из опыта работы в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Предоставление информации о группе для размещения в сети интернет, официальном сайте <i>1 раз в месяц</i> (видеоматериалы в социальной сети ВК или статья в новостную ленту на сайте ДООУ)	10 б	
5	Распространение и обобщение передового педагогического опыта на разных уровнях (выступления на методических объединениях, семинарах, конференциях, совещаниях, педагогических советах, мастер- классах) <i>при наличии подтверждающего документа</i>	уровень ДООУ	6 б	
		муниципальный уровень	8 б	
		региональный уровень	10 б	
	Участие в вебинарах в качестве слушателя или спикера, посещение методических объединений (слушатель)	в качестве слушателя	3 б	
		в качестве спикера	10 б	
6	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального	муниципальный уровень	10 б	
		региональный уровень	20 б	

	мастерства. Наставничество	Организация наставничества с начинающими воспитателями ( <i>в рамках практики с молодыми педагогами</i> )	10 б	
7	Организация и проведения праздников и развлечений на уровне ДОУ	Участие в дополнительных развлечениях, организованных педагогами	5 б	
8	Проведение различных мероприятий с семьями воспитанников	Родительские собрания, тренинги, круглые столы, открытые занятия, мастер-классы, семинары-практикумы ( <i>1 раз в месяц</i> )	10 б	
		Оформление тематических стендов	5 б	
9	Создание элементов образовательной инфраструктуры ( <i>изготовление пособий, атрибутов, костюмов</i> )	Организация и обновление развивающего пространства (название пособия, атрибута, костюма) <i>1 раз в месяц, баллы не суммируются</i>	10 б	
10	Участие в работе консультационного центра	Предоставление консультаций на сайт ДОУ, организация обратной связи, разработка консультаций по запросу	10 б	
11	Разработка и проведение мероприятий для педагогов	Консультации, тренинги, мастер-классы <i>1 раз в месяц</i>	10 б	
12	Обеспечение безопасных условий воспитательно-образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	5 б	
13	Обеспечение бесперебойного функционирования ДОУ	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил ПБ, своевременное и качественное предоставление информации и отчетности	5 б	
14	Организация воспитательно-образовательного процесса ( <i>баллы не суммируются</i> )	Интенсивность и напряженность работы при подготовках к утренникам, новому учебному году, летнему периоду, ( <i>прописать что именно</i> )	5 б	
15	Создание и обновление личной страницы или сайта в сети Интернет <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Обновление информационного материала в сети Интернет	5 б	
<b>Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ</b>				
16	Работа в комиссиях, творческих, рабочих и экспертных группах, оргкомитетах, творческих группах по оформлению помещений ДОУ	В соответствии с приказом	5 б	

17	Участие в общественной работе	Организация общественных и праздничных мероприятий для сотрудников, участие в профсоюзной, общественной работе	5 б	
<b>За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей</b>				
18	За участие в районных мероприятиях <i>Подтверждается приказом ДОУ, УО Приморско-Ахтарского района</i>	Участник (приказ, диплом, сертификат)	10 б	
		Организатор РМО и других мероприятий (приказ, копия протокола)	20 б	
19	Надлежащее состояние кабинетов, залов, территории	Благоустройство участков, осуществление косметического и текущего ремонта в кабинете и музыкальном зале	10 б	
20	За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей <i>Подтверждается приказом и служебной запиской о проведении работы за данный период.</i>		10 б	
	Итого баллов			

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели**  
оценки результативности деятельности учителя-логопеда МАДОУ № 1  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
За \_\_\_\_\_ года

№ п/п	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов	
<b>За стабильно высокие показатели результативности работы</b>				
1	Организация работы с родителями (отсутствие жалоб руководителю ДОУ и в вышестоящие организации)	Специалистом своевременно доводится необходимая информация для участников образовательного процесса, конфликтные ситуации вовремя предупреждаются, в случае возникновения решаются своевременно и конструктивно ( <i>по письменной жалобе</i> )	5 б	
2	Персональное участие педагогов в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, в том числе по доп. услугам (участие на уровне учреждения) <i>при наличии сертификатов,</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	

	<i>дипломов</i>	Участие в интернет конкурсах	5 б	
		<i>Количество участия в конкурсах не ограничено при различных уровнях</i>		
3	Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсе	5 б	
4	Авторские публикации материалов из опыта работы в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Предоставление информации о группе для размещения в сети интернет, официальном сайте <i>1 раз в месяц</i> (видеоматериалы в социальной сети ВК или статья в новостную ленту на сайте ДООУ)	10 б	
5	Распространение и обобщение передового педагогического опыта на разных уровнях (выступления на методических объединениях, семинарах, конференциях, совещаниях, педагогических советах, мастер- классах) <i>при наличии подтверждающего документа</i>	уровень ДООУ	6 б	
		муниципальный уровень	8 б	
		региональный уровень	10 б	
	Участие в вебинарах в качестве слушателя или спикера, посещение методических объединений <i>Количество участия не ограничено</i>	в качестве спикера	10 б	
		в качестве слушателя	3 б	
6	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства.  Наставничество	муниципальный уровень	10 б	
		региональный уровень	20 б	
		Организация наставничества с начинающими воспитателями <i>(в рамках практики с молодыми педагогами)</i>	10 б	
7	Организация и проведения праздников и развлечений на уровне ДООУ	Участие в ролях для воспитанников ДООУ (за мероприятие, в соответствии с приказом ДООУ)	5 б	
8	Проведение различных мероприятий с семьями воспитанников	Родительские собрания, тренинги, круглые столы, открытые занятия, мастер-классы, семинары-практикумы <i>(1 раз в месяц)</i>	10 б	

		Оформление тематических стендов	5 б	
9	Создание элементов образовательной инфраструктуры (изготовление пособий, атрибутов, костюмов)	Организация и обновление развивающего пространства (название пособия, атрибута, костюма)  <i>1 раз в месяц, баллы не суммируются</i>	10 б	
10	Участие в работе консультационного центра	Предоставление консультаций на сайт ДООУ, организация обратной связи, разработка консультаций по запросу	10 б	
11	Разработка и проведение мероприятий для педагогов	Консультации, тренинги, мастер-классы <i>1 раз в месяц</i>	10 б	
12	Обеспечение безопасных условий воспитательно-образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	5 б	
13	Обеспечение бесперебойного функционирования ДООУ	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил ПБ, своевременное и качественное предоставление информации и отчетности	5 б	
14	Организация воспитательно-образовательного процесса (баллы не суммируются)	Интенсивность и напряженность работы при подготовках к развлечениям, новому учебному году, летнему периоду, мероприятиям по благоустройству территории, подготовка к приемке ДООУ ( <i>прописать что именно</i> )	5 б	
15	Создание и обновление личной страницы или сайта в сети Интернет <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Обновление информационного материала в сети Интернет	5 б	
<b>Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ</b>				
16	Работа в комиссиях, творческих, рабочих и экспертных группах, оргкомитетах, творческих группах по оформлению помещений ДООУ	В соответствии с приказом	5 б	
17	Участие в общественной работе	Организация общественных и праздничных мероприятий для сотрудников, участие в профсоюзной, общественной работе	5 б	
<b>За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей</b>				
18	За участие в районных мероприятиях	Участник	10 б	

	<i>Подтверждается приказом ДОУ, УО Приморско-Ахтарского района</i>	Организатор РМО и других мероприятий (приказ, копия протокола)	20 б	
19	Надлежащее состояние кабинетов, территории	Благоустройство участков, осуществление косметического и текущего ремонта в кабинете	10 б	
20	За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей <i>Подтверждается приказом и служебной запиской о проведении работы за данный период.</i>		10 б	
	Итого баллов			

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели  
оценки результативности деятельности инструктора во физической культуре  
МАДОУ № 1**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_ **Дата** \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов	
<b>За стабильно высокие показатели результативности работы</b>				
1	Организация работы с родителями (отсутствие жалоб руководителю ДОУ и в вышестоящие организации)	Специалистом своевременно доводится необходимая информация для участников образовательного процесса, конфликтные ситуации вовремя предупреждаются, в случае возникновения решаются своевременно и конструктивно ( <i>по письменной жалобе</i> )	5 б	
2	Персональное участие педагогов в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, в том числе по доп. услугам (участие на уровне учреждения) <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсах	5 б	
		<i>Количество участия в конкурсах не ограничено при различных уровнях</i>		
3	Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня	Участие на уровне учреждения	5 б	
		Участие на муниципальном уровне	8 б	

	<i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б	
		Участие в интернет конкурсе	5 б	
4	Авторские публикации материалов из опыта работы в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Предоставление информации о группе для размещения в сети интернет, официальном сайте <i>1 раз в месяц</i> (видеоматериалы в социальной сети ВК или статья в новостную ленту на сайте ДООУ)	10 б	
5	Распространение и обобщение передового педагогического опыта на разных уровнях (выступления на методических объединениях, семинарах, конференциях, совещаниях, педагогических советах, мастер- классах) <i>при наличии подтверждающего документа</i>	уровень ДООУ	6 б	
		муниципальный уровень	8 б	
		региональный уровень	10 б	
	Участие в вебинарах в качестве слушателя или спикера, посещение методических объединений <i>Количество участия не ограничено</i>	в качестве спикера	10 б	
		в качестве слушателя	3 б	
6	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства.  Наставничество	муниципальный уровень	10 б	
		региональный уровень	20 б	
		Организация наставничества с начинающими воспитателями ( <i>в рамках практики с молодыми педагогами</i> )	10 б	
7	Организация и проведения праздников и развлечений на уровне ДООУ	Участие в ролях для воспитанников ДООУ (за мероприятие, в соответствии с приказом ДООУ)	5 б	
8	Проведение различных мероприятий с семьями воспитанников	Родительские собрания, тренинги, круглые столы, открытые занятия, мастер-классы, семинары-практикумы ( <i>1 раз в месяц</i> )	10 б	
		Оформление тематических стендов	5 б	
9	Создание элементов образовательной инфраструктуры ( <i>изготовление пособий, атрибутов, костюмов</i> )	Организация и обновление развивающего пространства (название пособия, атрибута, костюма)  <i>1 раз в месяц, баллы не суммируются</i>	10 б	

10	Участие в работе консультационного центра	Предоставление консультаций на сайт ДОУ, организация обратной связи, разработка консультаций по запросу	10 б	
11	Разработка и проведение мероприятий для педагогов	Консультации, тренинги, мастер-классы <i>1 раз в месяц</i>	10 б	
12	Обеспечение безопасных условий воспитательно-образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	5 б	
13	Обеспечение бесперебойного функционирования ДОУ	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил ПБ, своевременное и качественное предоставление информации и отчетности	5 б	
14	Организация воспитательно-образовательного процесса <i>(баллы не суммируются)</i>	Интенсивность и напряженность работы при подготовках к утренникам, новому учебному году, летнему периоду, <i>(прописать что именно)</i>	5 б	
15	Создание и обновление личной страницы или сайта в сети Интернет <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Обновление информационного материала в сети Интернет	5 б	
<b>Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ</b>				
16	Работа в комиссиях, творческих, рабочих и экспертных группах, оргкомитетах, творческих группах по оформлению помещений ДОУ	В соответствии с приказом	5 б	
17	Участие в общественной работе	Организация общественных и праздничных мероприятий для сотрудников, участие в профсоюзной, общественной работе	5 б	
<b>За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей</b>				
18	За участие в районных мероприятиях <i>Подтверждается приказом ДОУ, УО Приморско-Ахтарского района</i>	Участник	10 б	
		Организатор РМО и других мероприятий (приказ, копия протокола)	20 б	
19	Надлежащее состояние кабинетов, залов, территории	Благоустройство участков, осуществление косметического и текущего ремонта в кабинете и спортивном зале	10 б	
20	За выполнение работ, не входящих в круг основных		10 б	

обязанностей <i>Подтверждается приказом и служебной запиской о проведении работы за данный период.</i>			
Итого баллов			

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка \_\_\_\_\_

**Показатели**

**оценки результативности деятельности социального педагога МАДОУ № 1**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_

**Дата** \_\_\_\_\_

**За** \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
<b>За стабильно высокие показатели результативности работы</b>			
1	Организация работы с родителями (отсутствие жалоб руководителю ДОУ и в вышестоящие организации)	Специалистом своевременно доводится необходимая информация для участников образовательного процесса, конфликтные ситуации вовремя предупреждаются, в случае возникновения решаются своевременно и конструктивно <i>(по письменной жалобе)</i>	5 б
2	Персональное участие педагогов в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, в том числе по доп. услугам (участие на уровне учреждения) <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б
		Участие на муниципальном уровне	8 б
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б
		Участие в интернет конкурсах	5 б
		<i>Количество участия в конкурсах не ограничено при различных уровнях</i>	
3	Участие педагога в конкурсах, соревнованиях, фестивалях разного уровня <i>при наличии сертификатов, дипломов</i>	Участие на уровне учреждения	5 б
		Участие на муниципальном уровне	8 б
		Участие на региональном или всероссийском уровне	10 б
		Участие в интернет конкурсе	5 б
4	Авторские публикации материалов из опыта работы в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах <i>при наличии подтверждающего документа</i>	Предоставление информации о группе для размещения в сети интернет, официальном сайте <i>1 раз в месяц</i> (видеоматериалы в социальной сети ВК или статья в новостную ленту на сайте ДОУ)	10 б
5	Распространение и обобщение передового педагогического опыта на	уровень ДОУ	6 б

	разных уровнях (выступления на методических объединениях, семинарах, конференциях, совещаниях, педагогических советах, мастер-классах) <i>при наличии подтверждающего документа</i>	муниципальный уровень	8 б	
		региональный уровень	10 б	
	Участие в вебинарах в качестве слушателя или спикера, посещение методических объединений <i>Количество участия не ограничено</i>	в качестве спикера	10 б	
		в качестве слушателя	3 б	
6	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства.  Наставничество	муниципальный уровень	10 б	
		региональный уровень	20 б	
		Организация наставничества с начинающими воспитателями <i>(в рамках практики с молодыми педагогами)</i>	10 б	
7	Организация и проведения праздников и развлечений на уровне ДОУ	Участие в ролях для воспитанников ДОУ (за мероприятие, в соответствии с приказом ДОУ)	5 б	
8	Проведение различных мероприятий с семьями воспитанников	Родительские собрания, тренинги, круглые столы, открытые занятия, мастер-классы, семинары-практикумы <i>(1 раз в месяц)</i>	10 б	
		Оформление тематических стендов	5 б	
9	Создание элементов образовательной инфраструктуры <i>(изготовление пособий, атрибутов, костюмов)</i>	Организация и обновление развивающего пространства (название пособия, атрибута, костюма)  <i>1 раз в месяц, баллы не суммируются</i>	10 б	
10	Участие в работе консультационного центра	Предоставление консультаций на сайт ДОУ, организация обратной связи, разработка консультаций по запросу	10 б	
11	Разработка и проведение мероприятий для педагогов	Консультации, тренинги, мастер-классы <i>1 раз в месяц</i>	10 б	
12	Обеспечение безопасных условий воспитательно-образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма с воспитанниками	5 б	
13	Обеспечение бесперебойного функционирования ДОУ	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил ПБ, своевременное и качественное предоставление информации и отчетности	5 б	

14	Организация воспитательно-образовательного процесса (баллы не суммируются)	Интенсивность и напряженность работы при подготовках к развлечениям, новому учебному году, летнему периоду, мероприятиям по благоустройству территории, подготовка к приемке ДОУ (прописать что именно)	5 б	
15	Создание и обновление личной страницы или сайта в сети Интернет при наличии подтверждающего документа	Обновление информационного материала в сети Интернет	5 б	
<b>Выплаты за выполнение особо важных и срочных работ</b>				
16	Работа в комиссиях, творческих, рабочих и экспертных группах, оргкомитетах, творческих группах по оформлению помещений ДОУ	В соответствии с приказом	5 б	
17	Участие в общественной работе	Организация общественных и праздничных мероприятий для сотрудников, участие в профсоюзной, общественной работе	5 б	
<b>За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей</b>				
18	За участие в районных мероприятиях <i>Подтверждается приказом ДОУ, УО Приморско-Ахтарского района</i>	Участник	10 б	
		Организатор РМО и других мероприятий (приказ, копия протокола)	20 б	
19	Надлежащее состояние кабинетов, территории	Благоустройство участков, осуществление косметического и текущего ремонта в кабинете	10 б	
20	За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей <i>Подтверждается приказом и служебной запиской о проведении работы за данный период.</i>		10 б	
	Итого баллов			

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели  
оценки результативности деятельности медицинской сестры по диетическому  
питанию МАДОУ № 1**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

За \_\_\_\_\_ года

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
---	------------	--	-------------------

1	Проведение консультаций, семинаров-практикумов для сотрудников и родителей детей, посещающих ДОУ		5-15 б
2	Участие в работе консультативного пункта для родителей, дети которых не посещают ДОУ		5-15 б
3	Участие в благоустройстве территории, косметический ремонт помещений ДОУ		5-15 б
4	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5-15 б
5	За участие в жизни учреждения	Субботниках, дежурство в праздничные дни и других мероприятиях	5-15 б
6	За своевременную сдачу отчетности		5-15 б
7	За скорую помощь в экстренных ситуациях		20 б
	Итого баллов		

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели**  
**оценки результативности деятельности младшего воспитателя МАДОУ № 1**  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Участие в создании условий социальной и трудовой адаптации воспитанников	Эффективная работа в период адаптации детей к условиям дошкольного образовательного учреждения	5 б
2	Эффективность участия в образовательном процессе (на основании результатов внутреннего контроля)	Непосредственная помощь воспитателю по формированию у детей навыков самообслуживания и культуры поведения (дежурство, одевание, раздевание)	5 б
3	Создание элементов образовательной инфраструктуры	Помощь воспитателю в организации и обновлении развивающего пространства в группах (оформление уголков, развивающих центров, изготовление пособий, атрибутов)	5 б
4	Участие в утренниках, детских праздниках на других группах (исполнение ролей)		5 б
5	Высокий уровень исполнительской дисциплины (на основании результатов внутреннего контроля):	Образцовое поддержание санитарно-гигиенического состояния помещений группы, тщательное соблюдение режима дня воспитанников, своевременное выполнение распоряжений заведующей, требований	5 б

		медицинской сестры, завхоза, старшего воспитателя, присмотр за детьми во время проведения педсоветов, родительских собраний и других совещаний воспитателей, помощь воспитателям в организации щадящего режима для ослабленных детей.	
6	Корректное взаимодействие с воспитанниками, родителями, сотрудниками (на основании результатов внутреннего контроля):	Постоянное обращение к воспитателям и родителям по имени и отчеству, преимущественно уменьшительно-ласкательное обращение к детям по имени.	7 б
7	Сохранность в группе оборудования, приборов, материалов, посуды, спец. одежды (на основании результатов внутреннего контроля):	Отсутствие битой и сколотой посуды, бережливое отношение к электроприборам, мебели, спец.одежде.	6 б
8	Надлежащее состояние участков и групповых помещений	Участие в благоустройстве территории, участков, косметический ремонт помещений ДООУ.	5 б
9	Работа в группе кратковременного пребывания	Помощь в организации воспитательно-образовательной деятельности	5 б
10	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5 б
11	За удалённость пищеблока от основного здания		5 б.
12	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели  
оценки результативности деятельности повара МАДОУ № 1**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Интенсивность и напряженность труда по обеспечению выполнения натуральных норм питания воспитанников (шеф-повару)		5 б
2	Своевременное и качественное ведение документации по питанию воспитанников		6 б

3	Сохранность на пищеблоке технологического оборудования, посуды, спец. одежды.		5 б
4	Участие в благоустройстве территории, косметический ремонт помещений ДООУ.		5 б
5	Высокий уровень исполнительской дисциплины: - по качеству приготовления пищи, по санитарному состоянию помещений, по обработке и хранению продуктов		5 б
6	Ответственное соблюдение графика выдачи пищи на группы в соответствии с режимом дня		5 б
7	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5 б
8	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели  
оценки результативности деятельности заместителя заведующего по АХЧ МАДОУ  
№ 1**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Качественное ведение документации	по ОТ и ТБ, пожарной безопасности (инструктаж, выдача удостоверений)	5 б
2	Отчёты в вышестоящие органы	Качественное составление отчётов в вышестоящие органы, подготовка и отправление мониторинга энергоэффективности (АРМ), соблюдение сроков предоставления документации	
3	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, своевременное обеспечение		5 б

	строительными материалами		
4	Инвентаризация без замечаний, отсутствие поломок инвентаря, мебели, своевременный его ремонт		5 б
5	Проведение своевременных профилактических мероприятий оборудования на пищеблоке и прачечной		5 б
6	Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций, способных повлечь за собой чрезвычайные и аварийные ситуации		5 б
7	Качественная работа с поставщиками продуктов питания, материалов и оборудования		5 б
8	За участие в общественной работе		5 б
9	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

подпись

расшифровка

**Показатели  
оценки результативности деятельности кастаньяши МАДОУ № 1**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Качественное ведение документации		5 б
2	Отчёты в вышестоящие органы	Качественное составление отчётов в вышестоящие органы, подготовка и соблюдение сроков предоставления документации	
3	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ спецодежды		5 б
4	Инвентаризация без замечаний		5 б
5	Проведение своевременных		5 б

	профилактических мероприятий швейного оборудования		
6	Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций, способных повлечь за собой чрезвычайные и аварийные ситуации		5 б
7	За участие в общественной работе		5 б
8	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

подпись

расшифровка

**Показатели  
оценки результативности деятельности кладовщика МАДОУ № 1**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Качественное ведение документации	Договора продуктов питания	5 б
2	Отчёты в вышестоящие органы	Качественное составление отчётов в вышестоящие органы, подготовка и соблюдение сроков предоставления документации	
3	Высокое качество подготовки и организации выдачи продуктов питания на 2 пищеблока		5 б
4	Инвентаризация без замечаний		5 б
5	Проведение своевременных профилактических мероприятий весового оборудования		5 б
6	Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций, способных повлечь за собой чрезвычайные и аварийные ситуации.		5 б
7	За участие в общественной работе		5 б

8	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

подпись

расшифровка

**Показатели**  
оценки результативности деятельности специалиста (делопроизводителя) МАДОУ  
№ 1 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Ведение и систематизация архива Учреждения		5 б
2	Высокий уровень и исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности		5 б
3	Систематическое использование ИКТ в делопроизводстве		5 б
4	Ведение трудовых книжек и личных дел работников Учреждения		
5	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5 б
6	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

подпись

расшифровка

**Показатели**  
оценки результативности деятельности дворника МАДОУ № 1  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Высокий уровень и исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.		5 б
2	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5 б

3	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели**  
**оценки результативности деятельности машиниста по стирке белья МАДОУ № 1**  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Высокий уровень и исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.		5 б
2	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5 б
3	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели**  
**оценки результативности деятельности рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий МАДОУ № 1**  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Высокий уровень и исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.		5 б
2	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5 б
3	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели**  
**оценки результативности деятельности уборщика территории МАДОУ № 1**  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Высокий уровень и исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.		5 б
2	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5 б
3	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**Показатели**  
**оценки результативности деятельности уборщика служебных помещений МАДОУ**  
 № 1 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Показатель	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	Высокий уровень и исполнительской дисциплины при выполнении работ, не входящих в должностные обязанности.		5 б
2	За участие в общественной работе	Работа в Совете по питанию, комиссии по охране труда и т.д.	5 б
3	За участие в жизни учреждения	В мероприятиях	5 б
	Итого баллов		

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

**2.** Считать утратившим силу Приложение № 3 к Коллективному договору Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Сказка» от 18.12.2021 года на основе СОУТ от 24.08.2020 года.

**3.** Внести изменения в Приложение № 2 к Коллективному договору Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Сказка» от 18.12.2021 года «Положение об оплате труда

работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Сказка»:

Пункт 5.3. читать в следующей редакции:

5.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Одобрено на общем собрании трудового коллектива № 3 от 20.10.2023 года.

Приложение: выписка из протокола собрания трудового коллектива № 3 от 20.10.2023 г.

